

平成 30 年 11 月楠翠台 自治会役員会 議事録

日時：平成 30 年 11 月 3 日土曜日 18:00-19:30 場所：楠翠台集会所

出席者：吉年会長、鈴木副会長、片山副会長、松本副会長、吉川相談役、二見相談役、山本広報部長、郷司文化イベント部長、高橋管理部長、阪井防犯防災部長、下村生活環境部長、新居田生活環境副部長、黒川会計、武中会計監査、源内書記、渡邊書記

1. 班長引き継ぎファイル

12 月班長会の際、追加と差し替え。

2. 本年度末までの主要日程

① 来年度予算案の策定

前年度の日程を参考に、3 月末までの予定に組み込む。

② 高齢化による実動人数の減少

各部の活動精査及び組織編制の検討。現組織を構築された元会長お二人から助言を聞き、自治会の現況についてご理解いただいた。

(1) 副会長、相談役

- ・福祉委員会(ふれあい喫茶、ひよこの会)参加の必要性有無。規約に自治会から 1 名以上が委員として参加することになっていて、規約改訂が必要。子ども会、寿会の活動は独立しており、各会と自治会との関係について整理が必要。
- ・ひまわり委員会(事務局として参加)は、昨年度メンバーがご厚意として残留していただいていることを考慮すると不関与の立場を取ることは難しい。ひまわり通信は隔月で作成し、配信。
- ・くすのかホール活用推進委員会参加の必要性有無。

(2) 管理部

- ・今年度、備品台帳作成済み。3 月の年度末に集会所消耗品一覧を次年度へ引き継ぐ。
- ・管理部で各原票を管理。

(3) 広報部

- ・なんすいだよりを全戸配布から回覧化検討。ホームページでも閲覧可能。12 月班長会の議案とする。
- ・くすのかホール活用促進委員会参加の必要性有無。

(4) 生活環境部

- ・交通安全業務：通学路の溝蓋変更、安全通路の塗装。カーブミラー設置は完了。
- ・建築協定運営委員会参加の必要性。
- ・H30 年 12 月で防犯灯 LED 化の工事が完了し、維持管理業務の低減ができた。

(5) 文化・イベント部

- ・親睦行事(日帰りバスツアー、もちつき大会)の企画。
- ・防犯協議会への参加必要性有無(年末 防犯パトロールのお茶提供)。
- ・ひまわり委員会はメンバーを出せず、相談役が対応。
- ・巡回図書のご案内は、広報部へ委託化(掲示板への掲示および回収)。

(6) 防犯・防災部

- ・子ども見守り隊の増員支援。

③各部再編案

広報部と文化・イベント部を合併、生活環境部と防犯・防災部を合併し、管理部と合わせ、3部とする再編案。組織が大きくなり、部長だけでなく副部長の役割も重要となる。副部長の役員会出席が必要。実動人数が減少しているなかで組織を簡素化し、様々な対応できる体制づくりが必要。規約改訂など大変な作業があり、次年度引き継ぎ、総会までの準備など日程はタイトだが、進めていく。これまで中心的に自治会活動に携わっていただいた方々となんすい連絡会に打診する。

2.もちつき大会(1月12日開催予定)

ノロウィルスの対策として、手洗いなどの衛生に留意し、消毒薬の準備や予防策が必要。自治会から問題点や対策をまとめ、監視員配置するなど万全の体制を整える。その対策費用は容認する。

3.烏帽子形神社への玉串料

三日市や長野の自治会で奉納している地区は無い。唯一、だんじりのお祓い料として奉納している地区がある。楠翠台の氏子代表の方に相談。

4.日帰りバスツアー実施報告

10月24日39名参加。35名で費用見積もりしていて、4名増員となったことで残金発生。550円/人を返金。

5.防犯・防災部

- ・防犯協議会で10月11日河内長野駅構内において特殊詐欺の注意喚起のキャンペーン活動実施。
- ・10月18日防犯カメラの定期点検立ち合い。自治会のノートパソコンで画像確認を実施しようとしたところ、バッテリー残量が少なく、シャットダウン状態になった。ノートパソコン充電の注意書きを検討。

6.ふれあい喫茶

11月3日 干し柿づくり実施。

以上