

令和元年 7 月楠翠台 自治会役員会 議事録

日時：令和元年 7 月 6 日土曜日 18:00-19:30 場所：楠翠台集会所

出席者：吉年会長、寺井副会長、小林副会長、池上副会長、池本相談役、木下広報文化部長
中田広報文化部副部長、佐藤管理部長、窪田管理部副部長、石田防犯防災環境部長
田中防犯防災環境副部長、梁瀬会計、林会計監査、寺田書記、松本書記

[確認・連絡事項]

1、「なんすいだより」「6 月度議事録」について

- ・特に疑問点等の指摘なし

2、6 月末現在の入退会者 及び 会員数

- ・入会者は 2 班 織田祥宏様、16 班 小澤耕一様、17 班 小倉次郎様、27 班 八木 正様の 4 名、退会者は 16 班 楠様、26 班 森山様、27 班 老田様の 3 名、自治会員は 1 名増えて 446 名。

3、集会所火災保険の補償内容の見直しについて

- ・契約している東京海上日動火災の保険期間が 7 月 12 日までとなっている。補償内容のうち風災の保証は免責 20 万で昨年のような風災に備えて風災補償は免責 0 円にしたい。3,570 円保険料が増え支払額は 33,900 円となることを役員会で了解した。

4、「個人情報」について

①班長引き継ぎファイルの中に本来は含まれていない「支援が必要な方」のお名前等の個人情報が新班長に引き継がれている班があった。緊急に班長へ回収の依頼文を配布したところ、回収は 2 件のみで幸い深刻な状況に至らずに安堵した。2 件の個人情報はシュレッダーにかけて廃棄した。個人情報の取り扱いに気を付けるように再度確認した。

②資料に基づき「個人情報管理上の留意点」を確認

- ・個人情報の使用目的を明確にしておく。また情報提供先を精査し管理を徹底する。
- ・役員名簿に関して盗難・紛失のないよう適切に管理する。
- ・名簿の情報提供した方の同意を得ているか不明な場合は改めて配布をする際、どこにどういう目的で使用するのか説明し同意を得る必要がある。口頭でよいが、念のため日時や相手方等の記録をとっておくこと。
- ・敬老お祝い金の回覧があったが、名前、年齢が班内全員に見られる為に提出を拒否される方がおられるので、今後は戸別に提出できるように配慮（1 枚ずつ記入できるように）することが望ましい。

5、会計の月々の収支入力作業に関する説明

- ・収支の明確化を図るために、毎月支払いの明細をパソコン（会計ソフト）に打ち込み、会計ソフトの制作者である嶋原様に点検をしていただいている。9 月末で中間決算をして 10 月役員会で報告する。中間決算を嶋原様に点検いただく際には会計監査と会長も同席する。
- ・今後、領収書を会計に渡すときは、領収書裏に「～部、名前、目的」を記入してから渡すこと。

[検討事項]

1、ホームページ管理・運営について

・ホームページの訪問者数をみると、少なくとも 200～300 名くらいの方が利用しているので無くすのではなく続けていく方向で役員は考えるべきでは？

・ID やパスワードを無くし、スマートフォンで簡単に見られるように QR コードを毎月のなんすいだよりなどに掲載してみてもは？（PC やスマホ所持者はまだまだ限られている）

また、外部も見られるようなホームページ（イベントの写真掲載など見て楽しめるものを載せる）にするには寄せられた情報を編集する必要があり現状より一層管理運営が難しい。

現在の集会所利用状況や各委員会等の転送されたメールをアップデートするだけなら今後も続けることはできる（協力を申し出て下さっている方もおられる）。

次回の役員会議でアンケートを集計・分析して参考にしながら今後の管理・運営について結論を出す。

2、各部の活動上の課題

- ・昨年度までの5部から3部にしての活動状況に関しては、部が減り合体したことよりも実務的にしっかりと引き継ぎが出来ていない為、しっかり分担した業務内容を前任後任の班長同士で引き継ぎをすべきではないかとの意見あり。しかし新旧班長それぞれが引き継ぎをするような流れにするには、1月～2月の会議を増やさなければならず日程上はしんどい。
- ・班長に負担をかけすぎであるという意見も、また班長の仕事は特にしんどいとは思わないという意見もある。自治会の仕事を班長に押し付けるのは気の毒という意見があったが、現状は総会で承認された組織活動（業務）を班長全員で分業しながら取り組んでいるということである。自治会の仕事（業務）は役員が負担すればいいということではなく、班長は昨年より仕事が減って楽になっても役員は一層しんどくなったと思うという意見もある。

[活動報告]

1、吉年より

① 建築協定運営委員会

33年の更新に向けて10月前後に配布されるアンケートと広報文の最終版を確認した。

② 川上小学校区地域まちづくり協議会

清見台に高齢化対応策の具体化に意欲的な方がおられ、それに関して意見交換をした。

③ 東中学校青少年健全育成会へ「活動協力金 22,250 円」（所帯数×50）支払い済み。

④ 川上小学校区自治会会長会の報告

2、石田防犯防災環境部長

① 自主防災委員会から班長への依頼事項

自主防災委員会の方が防災行動マニュアル・緊急時留意事項のラミネート版、世帯台帳用紙などが入った封筒が7月8日頃に配布予定。班長は8月班長会で提出できるように回収する。

② 「住宅地図」進捗状況

・住宅地図の原本ができたので各班長に間違いがないかの最終確認をしてもらう。

間違いがあれば石田防犯防災環境部長に7月末までに連絡すること。

・作成中の住宅案内板にたくさん色を使うと早く剥げてしまうので大師町は黒、末広町は青、河合寺は緑の枠で囲み3つの色分けのみにした。住宅案内版は7月中に完成予定。

③ ゴミステーション（No. 3 No. 11）について

・今年の7月からNo. 3 ゴミステーションの23件内8件はバス通り渡って生ゴミを出していて危険な為、No. 11（元は7件）へ場所を変更した。

・現在、班をまたいでステーションごとにメンバーがいるので班名簿のところにゴミステーションと資源ゴミステーションの場所を記載しておくとか何かあった時に班長がわかりやすいのではと提案あり。

④ 集会所周辺の草刈りについて

7月7日の各班溝掃除の後、午前9時「集会所」周辺草刈りへの協力依頼

[その他]

- ・集会所に置いてある碁盤は誰のものなのか不明の為、なんすいだよりに持ち主を載せて、見当たらなければ処分する。